

Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S  
St. Kongensgade 24B  
1264 København K

Ejd.nr.: 1-652

## Referat fra ordinær generalforsamling

År 2018, den 27. september, kl. 18.00, på "Loftet" Øresundsvej 4, 2300 København S, afholdtes ordinær generalforsamling i A/B Kurland med følgende

### Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Beretning fra fest-udvalget.
4. Forelæggelse af årsregnskabet, forslag til værdiansættelse, samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelse.
5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.
6. Forslag.
  - A – Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægternes § 23, stk. 2.
  - B – Bestyrelsen stiller forslag om ændring af foreningens husorden (bilag 1.)
  - C – Bestyrelsen stiller forslag om den nuværende vedligeholdelse af foreningens have og gårde skal fortsætte som den gør nu (bilag 2.)
  - D – Hvis forslag C ikke bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om foreningen fremadrettet skal påtage sig vedligeholdelses-opgaverne som i dag varetages af gårdudvalget (bilag 2.)
  - E – Hvis forslag D bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om foreningen skal hyrer en gartner til at varetage have- og gårdudvalgets opgaver
  - F – Hvis forslag E ikke bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om indførelse af obligatoriske arbejdsdage samt tilføjelse til vedtægternes § 10A
  - G – Andelshaverne Rikki Godtfredsen og Jannie Pedersen stiller forslag om nedsættelse af en altangruppe
7. Valg af bestyrelse.
8. Valg af administrator og revisor.
9. Eventuelt. Forslag under dette punkt kan ikke sættes til afstemning.

### Vedr. dagsordenens pkt. 1. Valg af dirigent og referent.

Formand Laura Mouritsen Jensen bød velkommen og foreslog Kim Hansen som dirigent og administrator Mia Sloth Jensen som referent begge fra Sven Westergaards Ejendomsadministration. Generalforsamlingen tilsluttede sig forslaget.

Der var fremmødt 43 ud af 138 andelshavere, heraf var 10 repræsenteret ved fuldmagt.

Dirigenten takkede for valget og noterede, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig.

Dirigenten bemærkede dog, at mindre end 2/3 af foreningens medlemmer var til stede på generalforsamlingen, hvorfor forslag A og F om ændring af vedtægterne alene kunne vedtages foreløbigt, såfremt der var det fornødne flertal.

### Vedr. dagsordenens pkt. 2. Bestyrelsens beretning.

Formand Laura Mouritsen Jensen aflagde på bestyrelsens vegne følgende årsberetning:

*”Jeg vil – traditionen tro – fortælle i store træk om, hvad bestyrelsen har fået tiden til at gå med det sidste år. Det har været et godt – men travlt – år for bestyrelsen, hvor der er blevet søsat nogle store projekter.*

#### Bestyrelsens sammensætning

*Indledningsvist vil jeg knytte et par bemærkninger til bestyrelsens sammensætning.*

*Siden generalforsamlingen i september sidste år har der været nogle ændringer. Et enkelt medlem er trådt ud af bestyrelsen. Det betyder, at Charlotte, der blev valgt som suppleant, er blevet bestyrelsesmedlem. Desuden har Jakob trukket sig som næstformand, og Rune har taget over på den post.*

#### Skift af administrator

*Pr. 1. maj 2018 skiftede vi administrator fra BAK til SWE som følge af, at dette blev vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling i januar 2018. Det har været en stor opgave – også større end hvad vi havde forventet – at skifte administrator, og det er stadig en igangværende proces. Det er ikke sikkert, at der er ret mange af jer, der har tænkt så meget over skiftet eller har mærket til det. Når vi ser tilbage på selve overgangen, så ville vi imidlertid gerne have været bedre til at holde jer informeret om processen. Man bliver jo heldigvis klogere, når man kaster sig ud i nyt, og vi må nok erkende, at det her med at holde jer andelshavere informeret om, hvad der foregår, det er et punkt, hvor bestyrelsen generelt ønsker at forbedre sig.*

*Vi er ved at falde rigtig godt på plads i vores samarbejde med SWE. Der er naturligvis en hel del SWE skal lære om os og omvendt, men vi er optimistiske omkring vores beslutning om skiftet, og vi er sikre på, at det var det rigtige for vores forening at gøre.*

### Renoveringsprojektet

*Et andet stort projekt vi har beskæftiget os meget med det seneste år er renoveringsprojektet. På den ordinære generalforsamling i september 2017 fik bestyrelsen mandat til at planlægge et projekt med renovering af vinduer og facader, hvilket er en del af foreningens vedligeholdelsesplan. I den forbindelse valgte vi Gaihede som entreprenør, og på den ekstraordinære generalforsamling den 9. januar 2018 vedtog generalforsamlingen det "lille" af de to foreslåede projekter, der indeholdt partiel renovering af facader samt udskiftning af vinduer.*

*Siden da har vi haft projektet i udbud, og vi har modtaget tre tilbud. Vi har i den forbindelse haft den positive udfordring, at tilbuddene var væsentligt billigere end det budget, der blev vedtaget for projektet ved den ekstraordinære generalforsamling. Vi har efterfølgende prøvet at finde ud af, om det har den betydning, at vi kan få det "store" projekt med fuld omfugning af bygningernes facader til samme beløb som budgettet, vi har vedtaget på generalforsamlingen.*

*Siden sommerferien har vi ladet SWE om at være vores repræsentant i den forhandling med Gaihede, og vi afventer fortsat, hvad det ender med, men vi forventer, at der snart kommer en afklaring. Hvis der skal ændres i renoveringsprojektet, vil I blive indkaldt til en ekstraordinær generalforsamling. Vi ved godt, at det kan være frustrerende at gå og vente på, at renoveringsprojektet kommer i gang, men vi håber på jeres forståelse for, at vi gerne vil være helt sikre på, at det bliver gjort rigtigt, og alle forhold bliver taget med i betragtning, når nu der er tale om et projekt til et to-cifret millionbeløb.*

*Bestyrelsen forventer, at vi kan gå i gang med projektet i starten af 2019.*

### Kort nyt

*Siden sidste generalforsamling har der været 21 salg, og vi har 17 lejere tilbage. Så det må siges at have været et godt salg år, og vi har bestemt ikke problemer med at få vores lejligheder solgt.*

*Vi har fået en ny vicevært ved navn Gert. Gert er enormt dygtig og har en masse gode idéer og visioner for ejendommen, så vi er rigtig glade for ham. Vi har øget Gerts ugentlige arbejdstid efter aftale med Agerholm, fordi det længe har været svært – for både Gert og vores tidligere viceværter – at nå alle opgaverne.*

*Vi har desuden fået et nyt bookingsystem i vaskekælderen, der som udgangspunkt er midlertidigt, indtil vi har besluttet, om vi vil investere i et digitalt system. Vi synes egentlig, at det har fungeret rigtig godt, at vi er gået tilbage til det helt basale med pen og papir.*

*En af de lidt mere kedelige nyheder er, at vi har haft en del problemer med skimmelsvamp rundt omkring i bygningerne. Vi har haft Hussvamp laboratoriet ude i nogle tilfælde for at prøve at finde ud af, hvad der er årsagen – om det er bygningerne eller andelshavernes adfærd. Vi har endnu ikke kunne konkludere noget endeligt. Bestyrelsen vil dog gerne opfordre til, at alle sørger for at få luftet godt ud. Selvom facaderne visse steder er utætte, har det også meget at sige, om der er indelukket i lejligheden. Den officielle anbefaling fra sundhedsstyrelsen er, at man lufter ud op til flere gange dagligt i 5-10 minutter, hvor der er gennemtræk i lejligheden. Det er nok de færreste af os, der efterlever den anbefaling, men en opfordring herfra skal der lyde på, at man gør forsøget.*

*Til sidst vil bestyrelsen reklamere lidt for vores hjemmeside, som vi også gjorde sidste år. Vi bestræber os på at lægge nyheder derind jævnligt, så vi kan kun anbefale, at I holder jer opdateret. Det var alt fra bestyrelsen, tak for ordet."*

**Beretningen blev taget til efterretning.**

### Vedr. dagsordenens pkt. 3. Beretning fra fest-udvalget.

Bestyrelsesmedlem Line Danneborg aflagde på fest-udvalgets vegne følgende beretning:

*”Beretning fra festudvalget, aktuelt bestående af fire medlemmer – Mie og Line der fremlægger beretningen og derudover Freddi og Thomas. Derudover har Casper været med en del af vejen, men har trukket sin undervejs.*

*Siden etableringen af udvalget er det blevet til et par møder og to afholdte beboerarrangementer.*

*Det første arrangement for festudvalget blev julehygge-. Der blev klippet, foldet, flettet og sludret over en stor portion lune æbleskiver og alt hvad der høres sig til. Beboerlokalet summede af intim julestemning og varme fra de fremmødte beboere. Vi syntes også vi ville sprede lidt julehygge til alle dem der ikke havde haft mulighed for at deltage i løjerne, så vi sluttede dagen af med omdeling af en lille julehilsen og lidt pebernødder til alle beboere.*

*Fastelavn blev også markeret med et arrangement. Her var der både besøg af manden med leen, en prinsesse, en krokodille, festivalgænger, en burger, en kok, Robin Hood og en masse beboere. Tønderne blev flot dekoreret, for efterfølgende at blive smadret til ukendelighed så rovet på indhold kunne gå ind.*

*Festudvalget har også været samlet for at planlægge sensommerfest, men måtte desværre erkende at interessen og tilslutningen herfor ikke var stort nok, hvorfor det blev aflyst. Der var kun to beboere tilmeldt foruden festudvalget.*

*Vi i festudvalget syntes naturligvis, at det er hyggeligt at komme hinanden ved og har ønsket at give beboerne mulighed for at møde hinanden i en anden setting end på trappen på vej op eller ned. Festudvalget har dog måtte sande, at det er forsvindende få vi deler denne interesse med eller også er vi bare ikke lykkes med at nå ud til jer beboere, og få vagt nysgerrighed og lyst til at deltage. Vi har været glade for de arrangementer det er blevet til og for det fremmøde der har været der. Tak til alle de deltagende.*

*Vi har alle fire medlemmer valgt at træffe os fra udvalget men vi har erfaret, at der er opbakning fra bestyrelsen til et festudvalg, også i for af midler i forbindelse med arrangementer. Så hvis der sidder nogen med et ønske om at drive et festudvalg videre, er det bare at melde sig Så er der bare tilbage af runde af og takke af for nu.”*

**Beretningen blev herefter taget til efterretning.**

Vedr. dagsordenens pkt. 4. Forelæggelse af årsregnskabet, forslag til værdiansættelse, samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelse.

Dirigenten gennemgik regnskabet for perioden 1. maj 2017 – 30. april 2018, der var udsendt til foreningens medlemmer inden generalforsamlingen.

Bestyrelsen foreslog andelskroneværdien fastsat til 22,0000.

Da der ikke var nogen spørgsmål til årsregnskabet samt andelskroneværdien, satte dirigenten årsregnskabet samt andelskroneværdien til afstemning.

**Regnskabet blev herefter godkendt med overvældende majoritet. Andelskronen var herefter på kr. 22,0000 pr. indskud.**

Vedr. dagsordenens pkt. 5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.

Dirigenten gennemgik budgettet for 2018/2019, der var baseret på en uændret opkrævning af boligafgiften.

En andelshaver spurgte hvorfor viceværtposten var steget?

Bestyrelsen svarede, at viceværten har fået en stigning i arbejdstimerne om ugen.

Budgettet for 2018/2019 blev herefter sendt til afstemning.

**Budgettet for 2018/2019 blev enstemmigt godkendt. Boligafgiften er 715,88 pr. kvm.**

Vedr. dagsordenens pkt. 6. Forslag.

**A - Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægternes § 23, stk. 2**

Dirigenten gennemgik forslaget og gjorde opmærksom på, at forslaget som tidligere nævnt kun kan foreløbigt vedtages, såfremt 2/3 af generalforsamlingen stemmer for forslaget.

*Nuværende ordlyd:*

2) Når et medlem er i restance med boligafgiften eller andre ydelser, der skal erlægges sammen med denne, og medlemmet ikke har berigtiget restancen med tillæg af påkravsgebyr senest 3 hverdage efter, at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet med oplysning om, at manglende betaling kan medføre eksklusion.

*Forslået ordlyd:*

2) Når et medlem er i restance med boligafgiften eller andre ydelser, der skal erlægges sammen med denne, og medlemmet ikke har berigtiget restancen med tillæg af påkravsgebyr senest 3 hverdage efter, at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet med oplysning om, at manglende betaling kan medføre eksklusion. **Påkravsgebyr beregnes efter lovgivningens regler, såfremt foreningen administreres af professionel administrator, kan påkravsgebyret tillægges moms.**

Da der ikke nogen spørgsmål satte dirigenten forslaget til afstemning.

**Forslaget blev enstemmigt foreløbigt vedtaget og skal op på en ny generalforsamling for at blive endeligt vedtaget.**

### **B - Bestyrelsen stiller forslag om ændring af foreningens husorden**

Formanden Laura Mouritsen Jensen motiverede forslaget og begrundede bestyrelsens opdatering og ændring af husordenen.

Bestyrelsen var blevet gjort opmærksom på, en allonge til husordenen til var blevet vedtaget tilbage på en generalforsamling i 2014, bestyrelsen havde derfor medtaget tilføjelsen og ville indskrive dette i husordenen efterfølgende.

Efter en kort drøftelse omkring beboerlokalet samt børnene i gården, satte dirigenten husordenen til afstemning.

**Husordenen blev vedtaget med 37 stemmer for og 6 imod.**

Den opdaterede husorden vil blive udsendt med referatet.

### **C - Bestyrelsen stiller forslag om den nuværende vedligeholdelse af foreningens have og gårde skal fortsætte som den gør nu**

Bestyrelsesmedlem Rune Møller Thomsen gennemgik forslaget og forklarede hvordan vedligeholdelsen fungerede på nuværende tidspunkt.

En andelshaver spurgte, om det ville blive plantet blomster mv. hvis gård- og haveudvalget ikke længere ordnede gårdene og haverne?

Bestyrelsen forklarede at haverne og gårdene ikke ville få nye blomster, men blot blive holdt vedlige.

Dirigenten orienterede om, at forslag D ville blive behandlet under dette forslag også da disse 2 forslag vedrørte hinanden.

Efter en kort drøftelse satte dirigenten både forslag C og D til afstemning.

Stemmerne blev fordelt således:

2 stemmer for forslag C, 4 blanke stemmer og 37 stemmer for forslag D.

**Forslag D blev derfor vedtaget.**

**D - Hvis forslag C ikke bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om foreningen fremadrettet skal påtage sig vedligeholdelses-opgaverne som i dag varetages af gårdudvalget**

Forslaget blev behandlet under forslag C.

**E - Hvis forslag D bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om foreningen skal hyrer en gartner til at varetage have- og gårdudvalgets opgaver**

Bestyrelsen motiverede forslaget.

Da der ikke var nogen spørgsmål satte dirigenten forslaget til afstemning.

**Forslaget blev vedtaget med 36 stemmer for, 4 blanke stemmer og 2 imod.**

**F - Hvis forslag E ikke bliver vedtaget stiller bestyrelsen forslag om indførsel af obligatoriske arbejdsdage samt tilføjelse til vedtægternes § 10A**

Da forslag E blev vedtaget, bortfaldt forslag F.

**G - Andelshaverne Rikki Godtfredsen og Jannie Pedersen stiller forslag om nedsættelse af en altangruppe**

*”Vi stiller forslag til generalforsamlingen om at nedsætte en altangruppe, der skal undersøge, hvad det vil koste foreningen og den enkelte beboer at etablere altaner.*

*Forslaget tager udgangspunkt i det konkrete tilbud fra altan.dk (se vedhæftede). I Excel-arket er der en ca. beregning på, hvad en altan vil koste. Priserne for den enkelte beboer afhænger af, hvor mange vi er om at betale for altanerne. Se kolonne E-F*

*(NB! Alle priser er vejledende.)*

*Bemærk at dette forslag kun er til etablering af en foreløbig altangruppe, som skal undersøge, hvad det indebærer, hvis foreningen skal have opsat altaner. Der stemmes i denne omgang ikke, om man vil have altan eller ej. Der stemmes om at etablere en gruppe, der skal undersøge, hvad det vil koste, og hvad muligheder der er.*



Hvis man stemmer ja til dette forslag, er man dermed ikke forpligtet til at sige ja til en altan.

Hvis forslaget stemmes igennem, vil der senere komme et informationsmøde. Her præsenterer altangruppen sit arbejde. Altangruppen skal bestå af 2-3 personer, som refererer til bestyrelsen og vælges på generalforsamlingen.

Vi foreslår en budgetramme til altangruppen på 40.000 kr. Beløbet skal stå til rådighed, hvis der kommer udgifter i forbindelse med indhentelse af tilbud, finansieringsmuligheder, administrator/bank/kreditinstitut. Det er altangruppens opgave at undersøge og forhandle de mest fordelagtige tilbud til foreningen. På informationsmødet kan der stilles spørgsmål til altangruppen.”

Andelshaveren Rikki Godtfredsen motiverede forslaget og forklarede hvordan arbejdsgangen vil blive for altanudvalget.

En andelshaver spurgte om altanprojektet ville gå ud over det nuværende byggeprojekt? Rikki forklarede, at altanudvalget ville sætte sig sammen med bestyrelsen hurtigst muligt og tale muligheder for altanerne sammen med byggeprojektet.

En andelshaver spurgte hvor man vil kunne få en franskaltan? Rikke forklarede, at man vil kunne få franskealtaner ud til gården.

En andelshaver spurgte om andelsarealet ville blive større? Rikke svarede, at det beboelige areal ikke blive større men, at altanerne ville kunne medtages som forbedringer.

En andelshaver spurgte om altanerne kun var imod gården eller også imod gaden? Rikki forklarede, at det kun var imod gården, da der er flere regler fra kommunen omkring altaner imod gaden.

Efter drøftelsen om altanerne satte dirigenten forslaget til afstemning.

**Forslaget blev vedtaget med 39 stemmer for og 4 stemmer imod.**

Hvis man ønsker, at være en del af altanudvalget kan man tage fat i Rikki Godtfredsen.

Vedr. dagsordenens pkt. 7. Valg af bestyrelse.

Formand Laura Mouritsen Jensen trak sig for formandsposten og Rune Møller Thomsen stillede derfor op som formand for en 1 årig periode og blev valgt.

Da Rune Møller Thomsen blev valgt som formand, blev hans bestyrelsesmedlemspost ledig for en 1 årig periode, Laura Mouritsen Jensen stillede op til den ledige post og blev valgt.

Bestyrelsesmedlem Jakob Kristoffersen var på valg. Jakob ønskede ikke at genopstille, Casper Larsen stillede op som bestyrelsesmedlem og blev valgt for en 2 årig periode.



Bestyrelsesmedlem Line Danneborg var på valg og blev genvalgt for en 2 årig periode.

Dirigenten oplyste der fortsat var 2 ledige bestyrelsesposter en for en 1 årig periode og en for en 2 årig periode.

Mathias Pihl blev valgt for en 1 årig periode og Kevin Petersen blev valgt for en 2 årig periode.

Dirigenten oplyste, at der ikke var nogle suppleanter i foreningen og opfordrede derfor til der var nogle som meldte sig til suppleant posterne.

Daniel Jans-Pedersen blev valgt som 1. suppleant, Gry Midttun blev valgt som 2. suppleant og Jakob B. Kristoffersen blev valgt som 3. suppleant.

Bestyrelsen består herefter af følgende:

<i>Navn</i>	<i>Post</i>	<i>Årstal</i>
Rune Møller Thomsen	Formand	På valg i 2019
Laura Mouritsen Jensen	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2019
Casper Larsen	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2020
Line Danneborg	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2020
Mathias Pihl	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2019
Kevin Petersen	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2020
Charlotte Mortensen	Bestyrelsesmedlem	På valg i 2019
Daniel Jans-Pedersen	1. Suppelant	På valg i 2019
Gry Midttun	2. Suppelant	På valg i 2019
Jakob B. Kristoffersen	3. Suppelant	På valg i 2019

#### Vedr. dagsordenens pkt. 8. valg af administrator og revisor

Revisionsinstituttet blev gangvalgt som revisor.

Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S blev genvalgt som administrator.

#### Vedr. dagsordenens pkt. 9. Eventuelt.

En andelshaver opfordrede bestyrelsen til at kigge på en ny vaskeri udbyder.

En andelshaver spurgte hvorfor man ikke brugte de individuelle vandmålere?

Bestyrelsen oplyste, at det på en tidligere generalforsamling blev vedtaget, at man har det samlet i

stedet for individuelt. Der blev ligeledes spurgt, om dette var lovligt. Dirigenten mente, at foreningen skulle bruge målerne, når de forefandtes. Dirigenten ville dog drøfte dette forhold med administrator, således at administrator kunne undersøge hos en teknisk rådgiver, om foreningen var forpligtiget til at bruge de individuelle målere, når de var installeret.

Administrator har efterfølgende undersøgt sagen med tekniskrådgiver som har gjort opmærksom på, at når man har individuelle målere skal disse benyttes.

En andelshaver gjorde opmærksom på, at der var mange cykler som ikke bliver brugt i gårdene. Bestyrelsen orienterede om, at der ville komme en cykeloprydning og mere info om dette.

En andelshaver spurgte om det var muligt, at få fjernaflæsning på radiatorerne?

Bestyrelsen forklarede at de havde kigget på dette og det muligvis krævede at alle radiatorer skulle skiftes, men de ville kigge videre på sagen.

Da der ikke var flere som ønskede ordet under eventuelt, hævdede dirigenten generalforsamlingen og takkede for god ro og orden kl. 20:00.

Referatet er underskrevet digitalt.

Som dirigent:

Kim Hansen

Bestyrelse:

Rune Møller Thomsen

Laura Mouritsen Jensen

Casper Larsen

Line Danneborg

Mathias Pihl

Kevin Petersen

Charlotte Mortensen

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mia Sloth Jensen

Referent

Serienummer: PID:9208-2002-2-013328979980

IP: 89.186.xxx.xxx

2018-11-19 12:33:09Z

NEM ID 

## Kim Sang Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-958826937830

IP: 89.186.xxx.xxx

2018-11-19 13:41:26Z

NEM ID 

## Rune Møller Thomsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-621630745776

IP: 79.142.xxx.xxx

2018-11-19 18:32:52Z

NEM ID 

## Line Ingerslev Danneborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-351600890646

IP: 80.62.xxx.xxx

2018-11-19 19:49:26Z

NEM ID 

## Casper Erik Haahr Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-863098188436

IP: 79.142.xxx.xxx

2018-11-21 18:33:09Z

NEM ID 

## Charlotte Samira Holm Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-764543727995

IP: 213.83.xxx.xxx

2018-11-22 08:48:46Z

NEM ID 

## Kevin Petersen

Bestyrelsesmedlem

Afventer  
underskrift 

## Mathias Pihl

Bestyrelsesmedlem

Afventer  
underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Laura Mouritsen Jensen**  
Bestyrelsesmedlem

Afventer  
underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### **Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**